

(pieczęć Zamawiającego)

Us.260.2.5.2014

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dotyczy postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn.:

### *Świadczenie usług opiekuńczych*

#### 1. ZAMAWIAJĄCY

Miasto Jastrzębie- Zdrój  
Ośrodek Pomocy Społecznej  
ul. Opolska 9  
44-335 Jastrzębie-Zdrój  
tel. (032) 43-49-600, faks (032) 47-40-146

#### 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

2.1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą PZP”.

2.2. Wartość zamówienia nie przekracza kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy PZP.

#### 3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1. Przedmiotem zamówienia jest:

1. Organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych w domu podopiecznego dla ludzi starszych, niepełnosprawnych oraz innych osób wymagających opieki. Określona przez zamawiającego maksymalna liczba godzin zegarowych usług opiekuńczych w trakcie trwania umowy wynosi **32 140** godzin zegarowych.
2. Organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w domu podopiecznego dla ludzi starszych, niepełnosprawnych oraz innych osób wymagających opieki. Określona przez zamawiającego maksymalna liczba godzin zegarowych specjalistycznych usług opiekuńczych w trakcie trwania umowy wynosi **960** godzin zegarowych. Organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi. Określona przez zamawiającego maksymalna liczba godzin zegarowych specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi w trakcie trwania umowy wynosi **2 829** godzin zegarowych.
3. Z tym zastrzeżeniem, iż wskazane liczby godzin usług są zakresem szacunkowym. Rzeczywista ilość godzin usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych będzie wynikała z aktualnych potrzeb Zamawiającego i określana będzie w zapotrzebowaniach w formie listy osób, którym Ośrodek Pomocy Społecznej w Jastrzębiu-Zdroju przyznał świadczenie w postaci usług opiekuńczych. Wynikająca z zapotrzebowania suma godzin usług opiekuńczych specjalistycznych usług opiekuńczych oraz specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi nie może przekroczyć w okresie obowiązywania umowy wyżej wskazanego zakresu szacunkowego. Zamawiający gwarantuje, że zapotrzebowane usługi nie będą mniejsze niż: 60% liczby godzin usług opiekuńczych, 60% liczby godzin specjalistycznych usług opiekuńczych oraz 60% liczby godzin specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi.

3.2. *Usługi opiekuńcze* obejmują:

*1) pomoc w zaspokajaniu codziennych potrzeb życiowych, a w szczególności: utrzymanie czystości w pomieszczeniach osoby wymagającej opieki ( zmywanie naczyń, mycie okien, mycie podłóg, wynoszenie śmieci, zakup artykułów spożywczych, higieniczno – sanitarnych i innych stosownie do potrzeb, przygotowanie posiłków z uwzględnieniem diety, w tym zapewnienie gorącego posiłku, pranie odzieży, bielizny*

pościelowej itp.)

2) opiekę higieniczną, a w szczególności: mycie, kąpiel osoby wymagającej opieki, przesłanie łóżka, pomoc w załatwianiu potrzeb fizjologicznych,

3) zaleconą przez lekarza pielęgnację, a w szczególności: zapobieganie powstawaniu odparzeń i odleżyn, podawanie przepisanych przez lekarza leków, udzielanie pierwszej pomocy w przypadkach nagłych i zagrażających życiu podopiecznego

4) w miarę możliwości zapewnienie kontaktów z otoczeniem, a w szczególności: pomoc w załatwianiu spraw urzędowych, podtrzymywanie indywidualnych zainteresowań.

**3.3. Specjalistyczne usługi opiekuńcze** – to usługi dostosowane do szczególnych potrzeb wynikających z rodzaju schorzenia lub niepełnosprawności, świadczone przez osoby ze specjalistycznym przygotowaniem zawodowym zgodnie z rozporządzeniem Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz. U. nr 189 poz. 1598 z późn. zm.) tj:

1) uczenie i rozwijanie niezbędnych do samodzielnego życia, w tym zwłaszcza:

a) kształtowanie umiejętności zaspokajania podstawowych potrzeb życiowych i umiejętności społecznego funkcjonowania, motywowanie do aktywności, leczenia i rehabilitacji, prowadzenie treningów umiejętności samoobsługi i umiejętności społecznych oraz wspieranie, także w formie asystowania w codziennych czynnościach życiowych, w szczególności takich jak:

- samoobsługa, zgłasza wykonywanie czynności gospodarczych i porządkowych, w tym umiejętności utrzymania i prowadzenia domu,
- dbałość o higienę i wygląd,
- utrzymywanie kontaktów z domownikami, rówieśnikami, w miejscu nauki i pracy oraz ze społecznością lokalną,
- wspólne organizowanie i spędzanie czasu wolnego,
- korzystanie z usług różnych instytucji,

b) interwencje i pomoc w życiu w rodzinie, w tym:

- pomoc w radzeniu sobie w sytuacjach kryzysowych – poradnictwo specjalistyczne, interwencje kryzysowe, wsparcie psychologiczne, rozmowy terapeutyczne,
- ułatwienie dostępu do edukacji i kultury,
- doradztwo, koordynacja działań innych służb na rzecz rodziny, której członkiem jest osoba uzyskująca pomoc w formie specjalistycznych usług,
- kształtowanie pozytywnych relacji osoby wspieranej z osobami bliskimi,
- współpraca z rodziną – kształtowanie odpowiednich postaw wobec osoby chorującej, niepełnosprawnej,

c) pomoc w załatwianiu spraw urzędowych, w tym:

- w uzyskaniu świadczeń socjalnych, emerytalno-rentowych,
- w wypełnianiu dokumentów,

d) wspieranie i pomoc w uzyskaniu zatrudnienia, w tym zwłaszcza:

- w szukaniu informacji o pracy, pomoc w znalezieniu zatrudnienia lub alternatywnego zajęcia, w szczególności uczestnictwo w zajęciach warsztatów terapii zajęciowej, zakładach aktywności zawodowej, środowiskowych domach samopomocy, centrach i klubach integracji społecznej, klubach pracy,
- w kompletowaniu dokumentów potrzebnych do zatrudnienia,
- w przygotowaniu do rozmowy z pracodawcą, wspieranie i asystowanie w kontaktach z pracodawcą,
- w rozwiązywaniu problemów psychicznych wynikających z pracy lub jej braku,

e) pomoc w gospodarowaniu pieniędzmi, w tym:

- nauka planowania budżetu, asystowanie przy ponoszeniu wydatków,
- pomoc w uzyskaniu ulg w opłatach,
- zwiększenie umiejętności gospodarowania własnym budżetem oraz usamodzielnianie finansowe,

2) pielęgnacja – jako wspieranie procesu leczenia, w tym:

- a) pomoc w dostępie do świadczeń zdrowotnych
- b) uzgadnianie i pilnowanie terminów wizyt lekarskich, badań diagnostycznych,
- c) pomoc w wykupywaniu lub zamawianiu leków w aptece,
- d) pilnowanie przyjmowania leków oraz obserwowanie ewentualnych skutków ubocznych ich stosowania,
- e) w szczególnie uzasadnionych przypadkach zmiana opatrunków, pomoc w użyciu środków pomocniczych

- i materiałów medycznych, przedmiotów ortopedycznych, a także w utrzymaniu higieny,*
- f) *pomoc w dotarciu do placówek służby zdrowia, pomoc w dotarciu do placówek rehabilitacyjnych,*
- 3) *rehabilitacja fizyczna i usprawnianie zaburzonych funkcji organizmu w zakresie nieobjętym przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. nr 210, poz. 2135, z późn. zm.)*
- a) *zgodnie z zaleceniami lekarskimi lub specjalisty z zakresu rehabilitacji ruchowej lub fizjoterapii,*
- b) *współpraca ze specjalistami w zakresie wspierania psychologiczno-pedagogicznego i edukacyjno-terapeutycznego zmierzającego do wielostronnej aktywizacji osoby korzystającej ze specjalistycznych usług,*
- 4) *pomoc mieszkaniowa, w tym:*
- a) *w uzyskaniu mieszkania, negocjowaniu i wnoszeniu opłat,*
- b) *w organizacji drobnych remontów, adaptacji, napraw, likwidacji barier architektonicznych,*
- c) *kształtowanie właściwych relacji osoby uzyskującej pomoc z sąsiadami i gospodarzem domu,*
- 5) *zapewnienie dzieciom i młodzieży z zaburzeniami psychicznymi dostępu do zajęć rehabilitacyjnych i rewalidacyjno-wychowawczych, w wyjątkowych przypadkach, jeżeli nie mają możliwości uzyskania dostępu do zajęć, o których mowa w art. 7 ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. nr 111, poz. 535, z późn. zm.).*

**3.4. Specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi** obejmujące czynności wymienione w pkt. 3.3. ust. od 1 do 5, dostosowane do sytuacji zdrowotnej i życiowej osoby zaburzonej psychicznie.

**3.5.** Wykonywanie zamówienia odbywać się będzie w miejscu zamieszkania osób wymagających opieki, na terenie miasta Jastrzębie-Zdrój, od poniedziałku do niedzieli, z zastrzeżeniem, iż w szczególnie trudnych sytuacjach zdrowotnych potwierdzonych rodzinnym wywiadem środowiskowym i zaświadczeniem lekarskim Zamawiający zleci Wykonawcy świadczenie usług opiekuńczych w święta przypadające w dniach ustawowo wolnych od pracy oraz w godzinach nocnych.

#### **4. Pozycja we Wspólnym Słowniku Zamówień Publicznych:**

- 85312100-0 – usługi opieki dziennej
- 85311100-3 – usługi opieki społecznej dla osób starszych
- 85311200-4 – usługi opieki społecznej dla osób niepełnosprawnych
- 85311300-5 – usługi opieki dziennej nad dziećmi i młodzieżą niepełnosprawną

#### **5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Termin wykonania zamówienia: **od 01.01.2015 r. do 31.12.2015 r.**

#### **6. OFERTY CZĘŚCIOWE, WARIANTOWE**

**6.1.** Nie dopuszcza się składania ofert częściowych

**6.2.** Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych

#### **7. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE, AUKCJA ELEKTRONICZNA**

**7.1** Nie przewiduje się wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

**7.2** Zamawiający przewiduje możliwość udzielania zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy PZP.

#### **8. WYMAGANE WARUNKI DOPUSZCZAJĄCE WYKONAWCÓW DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**8.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:**

**8.1.1** Spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP

**8.1.2.** Wykażą brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

**8.2. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu:**

**a) w zakresie posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:**

Zamawiający nie określa szczegółowo sposobu oceny spełnienia tego warunku. Dla wykazania, że wykonawca spełnia ten warunek, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca złożył oświadczenie na druku stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ.

**b) w zakresie posiadania wiedzy i doświadczenia:**

Wykonawca udokumentuje, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert lub jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie, wykonał lub wykonuje przynajmniej jedną usługę tożsamą z przedmiotem niniejszego zamówienia, polegającą na świadczeniu usług opiekuńczych w ilości co najmniej 20 000 godzin w tym co najmniej 1 000 godzin specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, w ramach jednej umowy.

**c) w zakresie dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:**

Wykonawca dysponuje lub będzie dysponował w dacie wykonywania zamówienia, w miejscu jego wykonywania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia w zakresie:

**1. Podstawowych usług opiekuńczych**

Co najmniej 15 pracownikami zdolnymi do wykonania podstawowych usług opiekuńczych gwarantujących terminowe i profesjonalne wykonanie usług przewidzianych w zamówieniu, legitymujących się wykształceniem co najmniej podstawowym oraz zaświadczeniem o ukończeniu kursu opieki nad chorymi w domu lub kursu opieki nad osobami starszymi.

**2. Specjalistycznych usług opiekuńczych**

- **Co najmniej 1 pracownikiem posiadającym kwalifikacje do wykonywania zawodu: pracownika socjalnego lub psychologa lub pedagoga lub logopedy.**

Osoba mająca wykonywać zamówienie w przypadku pracownika socjalnego, psychologa, pedagoga, logopedy musi posiadać łącznie:

- kwalifikacje do wykonywania zawodu pracownika socjalnego tj.: posiadać tytuł zawodowy pracownika socjalnego  
lub
- kwalifikacje do wykonywania zawodu psychologa tj.: posiadać dyplom magistra psychologii, posiadać prawo do wykonywania zawodu psychologa  
lub
- kwalifikacje do wykonywania zawodu pedagoga tj.: posiadać dyplom ukończenia studiów wyższych o kierunku pedagogika  
lub
- kwalifikacje do wykonywania zawodu logopedy tj.: posiadać dyplom ukończenia studiów wyższych o kierunku lub specjalności w zakresie logopedii

Ponadto winna posiadać przeszkolenie i doświadczenie w zakresie:

- umiejętności kształtowania motywacji do akceptowanych przez otoczenie zachowań;
- kształtowania nawyków celowej aktywności;
- prowadzenia treningu zachowań społecznych

- **Co najmniej 1 pracownikiem posiadającym kwalifikacje terapeuty zajęciowego lub pielęgniarzki lub asystenta osoby niepełnosprawnej lub opiekunki środowiskowej.**

Osoba mająca wykonywać zamówienie w przypadku terapeuty zajęciowego lub pielęgniarzki lub asystenta osoby niepełnosprawnej lub opiekunki środowiskowej musi posiadać łącznie:

- kwalifikacje do wykonywania zawodu terapeuty zajęciowego tj.: posiadać tytuł zawodowy terapeuty zajęciowego lub dyplom potwierdzający kwalifikacje zawodowe w zawodzie terapeuty zajęciowego  
lub
- kwalifikacje do wykonywania zawodu pielęgniarzki tj.: posiadać tytuł zawodowy pielęgniarzki lub licencjata pielęgniarstwa lub magistra pielęgniarstwa  
lub
- kwalifikacje do wykonywania zawodu asystenta osoby niepełnosprawnej tj.: posiadać tytuł zawodowy asystenta osoby niepełnosprawnej  
lub
- kwalifikacje do wykonywania zawodu opiekunki środowiskowej tj.: posiadać tytuł zawodowy opiekunki środowiskowej

Ponadto winna posiadać przeszkolenie i doświadczenie w zakresie:

- umiejętności kształtowania motywacji do akceptowanych przez otoczenie zachowań;
- kształtowania nawyków celowej aktywności;
- prowadzenia treningu zachowań społecznych

- **Co najmniej 1 pracownikiem posiadającym kwalifikacje specjalisty w zakresie rehabilitacji medycznej lub fizjoterapeuty**

- kwalifikacje do wykonywania zawodu fizjoterapeuty tj.: posiadać tytuł zawodowy fizjoterapeuty lub specjalisty w zakresie rehabilitacji medycznej

Ponadto winna posiadać przeszkolenie i doświadczenie w zakresie:

- umiejętności kształtowania motywacji do akceptowanych przez otoczenie zachowań;
- kształtowania nawyków celowej aktywności;
- prowadzenia treningu zachowań społecznych

### **3. Specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi**

Co najmniej 4 pracownikami zdolnymi do wykonania specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi - posiadającymi łącznie następujące kwalifikacje:

- posiadać kwalifikacje do wykonywania zawodu: pracownika socjalnego lub psychologa lub pedagoga lub logopedy lub terapeuty zajęciowego lub pielęgniarzki lub asystenta osoby niepełnosprawnej lub opiekunki środowiskowej lub specjalisty w zakresie rehabilitacji medycznej lub fizjoterapeuty
- ponadto posiadać co najmniej półroczny staż w jednej z następujących jednostek:

- szpitalu psychiatrycznym
- jednostce organizacyjnej pomocy społecznej dla osób z zaburzeniami psychicznymi
- placówce terapii lub placówce oświatowej, do której uczęszczają dzieci z zaburzeniami rozwoju lub upośledzeniem umysłowym
- ośrodka terapeutyczno-edukacyjno-wychowawczym
- zakładzie rehabilitacji
- innej jednostce niż wymienione wyżej, świadczącej specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi

- ponadto winna posiadać przeszkolenie i doświadczenie w zakresie:

- umiejętności kształtowania motywacji do akceptowanych przez otoczenie zachowań;
- kształtowania nawyków celowej aktywności;
- prowadzenia treningu zachowań społecznych

**d) w zakresie sytuacji ekonomicznej i finansowej:**

Zamawiający nie określa szczegółowo sposobu oceny spełnienia tego warunku. Dla wykazania, że wykonawca spełnia ten warunek, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca złożył oświadczenie na druku stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ.

Spełnienie wymogów podanych w **punktach 8.1. – 8.2.**, niniejszej SIWZ należy potwierdzić poprzez złożenie stosownego oświadczenia według **załącznika nr 2** do SIWZ oraz przedłożenie dokumentów, o których mowa w **pkt. 9** niniejszej SIWZ.

**8.3.** *Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.*

**8.4.** Ocena spełnienia warunków wymaganych od wykonawców zostanie dokonana wg formuły „spełnia – nie spełnia”.

**8.5.** Nie spełnienie chociażby jednego warunku, skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania / odrzuceniem jego oferty.

## **9. WYMAGANIA DOTYCZĄCE DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCÓW**

**9.1.** Dokumenty składające się na ofertę (spięte w kolejności jak podano niżej):

**9.1.1 Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć:**

- 1) Wypełniony formularz oferty wraz z oświadczeniem dotyczącym podwykonawcy, oraz o zapoznaniu się z treścią specyfikacji i projektem umowy, o związaniu ofertą oraz aktualności dostarczonych zaświadczeń zgodny w treści z wzorem stanowiącym – **załącznik nr 1**

- 2) Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu, z którego wynika jego zakres, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania firmy Wykonawcy (jeżeli Wykonawca jest reprezentowany przez pełnomocnika lub jeżeli istnieje ustawowy obowiązek ustanowienia pełnomocnictwa jak w pkt. 10 SIWZ.  
**Uwaga: pełnomocnictwo winno być przedstawione w oryginale lub kserokopii poświadczonej notarialnie.**
- 3) Pisemne zobowiązanie do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówień – **tylko jeżeli dotyczy** (przykładowy wzór – **załącznik nr 6 SIWZ**)
- 4) Oświadczenie dotyczące przynależności do grupy kapitałowej – **załącznik nr 5 SIWZ**

**Uwaga: pełnomocnictwo oraz pisemne zobowiązanie do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów winno być przedstawione w oryginale lub kserokopii poświadczonej notarialnie.**

#### **9.1.2. W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP należy przedłożyć:**

- 1) Oświadczenie - **wg załącznika nr 2**
- 2) Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług opiekuńczych wskazanych w pkt. 8.2 lit. b) niniejszej SIWZ – **wg załącznika nr 7 do SIWZ**, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Ponadto Zamawiający informuje, że dowodami, o których mowa powyżej są:

- a) **poświadczenie**, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert
- b) **oświadczenie Wykonawcy** – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt. a)

W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa powyżej.

- 3) Oświadczenie w zakresie dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, że Wykonawca dysponuje lub będzie dysponował w dacie wykonywania zamówienia, w miejscu jego wykonywania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia wskazanymi w pkt. 8.2 c) według załącznika nr 9 do SIWZ.

#### **9.1.3 W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy PZP, należy przedłożyć:**

- 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia – **wg załącznika nr 3 do SIWZ**,
- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy PZP, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 3) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane

prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu do składania ofert (licząc do dnia składania oferty włącznie),

- 4) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub KRUS potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu do składania ofert (licząc do dnia składania oferty włącznie),

**9.2.** Kwestie dotyczące rodzajów dokumentów składanych przez wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej reguluje § 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r., poz.231).

Wykonawca, o którym mowa powyżej, w zakresie, o którym mowa w pkt. 9.1.3 ppkt. 2,3,4, przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

- 2) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 9.1.3 zastępuje się dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem, w terminach jak powyżej.

**9.3.** Uwaga w/w dokumenty winny potwierdzać spełnianie poszczególnych warunków na dzień składania ofert.

**9.4.** Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. (Dz. U. z 2013 r., poz. 231) w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane, przedstawione w formie kserokopii winny być poświadczone i opatrzone klauzulą „za zgodność z oryginałem” przez osoby do tego uprawnione w imieniu Wykonawcy. Dokument wielostronicowy przedłożony w formie kserokopii winien być potwierdzony za zgodność z oryginałem na każdej stronie.

Powyższa forma dotyczy również dokumentów uzupełnianych w myśl art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**9.5.** Złożenie dokumentu w niewłaściwej formie (np. niepoświadczone przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem odpisy lub kopie) traktowane będzie jak jego brak.

## **10. OFERTA SKŁADANA PRZEZ KONSORCJUM /PODMIOTY ZAWIERAJĄCE POROZUMIENIE**

- 1) Wykonawcy tworzący konsorcjum, ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają **pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo, a w przypadku, gdy**



upoważnienie wynika wprost z treści umowy konsorcjum, umowę można dołączyć do oferty.  
Przykładowy wzór pełnomocnictwa – załącznik 4

**Uwaga: Pełnomocnictwo winno być udzielone przez wszystkich Wykonawców wchodzących w skład konsorcjum.**

- 2) W przypadku wyboru przez zamawiającego oferty złożonej przez konsorcjum, Wykonawcy tworzący konsorcjum zobowiązani będą, najpóźniej przed podpisaniem umowy na wykonanie zamówienia, do przedłożenia umowy konsorcjum.
- 3) Wszyscy członkowie konsorcjum ponoszą solidarnie odpowiedzialność prawną za realizację zamówienia. Problematykę zobowiązań solidarnych w zakresie nie uregulowanym przez umowę konsorcjum regulują przepisy kodeksu cywilnego.
- 4) Oferta składana przez konsorcjum zostanie utworzona z dokumentów wymienionych w pkt. 9 specyfikacji istotnych warunków zamówienia z zastrzeżeniem, iż dokumenty wymienione w pkt. 9.1.3. składane są przez każdego z uczestników konsorcjum osobno.
- 5) Ocena spełnienia przez konsorcjum warunków i wymogów określonych w specyfikacji w pkt. 8 będzie polegała na łącznej ocenie złożonych dokumentów.
- 6) Oferta konsorcjum musi być **podpisana i oznaczona** w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkie podmioty wchodzące w skład konsorcjum.
- 7) Wymogi formalne dotyczące konsorcjum mają zastosowanie również do podmiotów zawierających porozumienie w celu wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego.

## **11. GRUPA KAPITAŁOWA**

Ilekróć w SIWZ jest mowa o:

- 1) **grupie kapitałowej** - rozumie się przez to wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę;
- 2) **przedsiębiorcy** - rozumie się przez to przedsiębiorcę w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, a także:
  - a) osobę fizyczną, osobę prawną, a także jednostkę organizacyjną niemającą osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, organizującą lub świadczącą usługi o charakterze użyteczności publicznej, które nie są działalnością gospodarczą w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej,
  - b) osobę fizyczną wykonującą zawód we własnym imieniu i na własny rachunek lub prowadzącą działalność w ramach wykonywania takiego zawodu,
  - c) osobę fizyczną, która posiada kontrolę, w rozumieniu art. 4 pkt 4 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007 r., nr 50, poz. 331 z późn. zm.), nad co najmniej jednym przedsiębiorcą, choćby nie prowadziła działalności gospodarczej w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, jeżeli podejmuje dalsze działania podlegające kontroli koncentracji, o której mowa w art. 13 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów,
  - d) związek przedsiębiorców w rozumieniu art. 4 pkt 2 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów - na potrzeby przepisów dotyczących praktyk ograniczających konkurencję oraz praktyk naruszających zbiorowe interesy konsumentów;
- 3) **przejęciu kontroli** - rozumie się przez to wszelkie formy bezpośredniego lub pośredniego uzyskania przez przedsiębiorcę uprawnień, które osobno albo łącznie, przy uwzględnieniu wszystkich okoliczności prawnych lub faktycznych, umożliwiają wywieranie decydującego wpływu na innego przedsiębiorcę lub przedsiębiorców; uprawnienia takie tworzą w szczególności:

- a) dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów na zgromadzeniu wspólników albo na walnym zgromadzeniu, także jako zastawnik albo użytkownik, bądź w zarządzie innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,
- b) uprawnienie do powoływania lub odwoływania większości członków zarządu lub rady nadzorczej innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,
- c) członkowie jego zarządu lub rady nadzorczej stanowią więcej niż połowę członków zarządu innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego),
- d) dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów w spółce osobowej zależnej albo na walnym zgromadzeniu spółdzielni zależnej, także na podstawie porozumień z innymi osobami,
- e) prawo do całego albo do części mienia innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego),
- f) umowa przewidująca zarządzanie innym przedsiębiorcą (przedsiębiorcą zależnym) lub przekazywanie zysku przez takiego przedsiębiorcę;

## **12. PODWYKONAWCY**

1. Zamawiający nie zastrzega, że Wykonawca ma obowiązek osobistego wykonania kluczowych części zamówienia.
2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcom, Zamawiający żąda:
  - wskazania przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom,
3. Zamawiający, żąda podania przez wykonawcę w ofercie nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

## **13. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie wymaga od Wykonawców wniesienia wadium.

## **14. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY**

1. Ceny podane w ofercie powinny zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
2. Ewentualne upusty oferowane przez Wykonawcę, muszą być zawarte w cenach jednostkowych. Cena jednostkowa po zastosowaniu upustu nie może być niższa, niż koszty wytworzenia lub koszty własne.
3. Podane ceny brutto będą obowiązywać przez cały okres realizacji zamówienia.
4. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń między Zamawiającym a Wykonawcą w walutach obcych, ceny w ramach przetargu należy określić w PLN (zł) do dwóch miejsc po przecinku. Wszystkie płatności będą realizowane wyłącznie w złotych polskich, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Oferowane ceny winny być podane cyfrowo i słownie.

## **15. KRYTERIA OCENY OFERT ORAZ ICH ZNACZENIE**

Przy wyborze oferty zamawiający kierować się będzie następującymi kryteriami:

### ***1. Cena brutto - 100 pkt.***

$$X_A = \frac{\text{cena}_{\min}}{\text{cena}_{\text{oferowana}}} \times 100 \text{ pkt}$$

Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez wykonawców w zakresie kryterium ceny. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określonego kryterium, otrzyma maksymalną ilość punktów. Pozostałym wykonawcom, spełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów.

#### **16. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### **17. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI**

- 1) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz wszelkie informacje zamawiający i wykonawcy przekazują **pisemnie, faksem, lub poprzez skrzynkę elektroniczną**.
- 2) Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości przesyłania faksem lub elektronicznie dokumentów i oświadczeń potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, oferty oraz dokumentów uzupełnianych w myśl art. 26. ust. 3 ustawy PZP.
- 3) Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują dokumenty lub informacje faksem lub elektronicznie, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 4) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia pisemnie lub faksem, poprzez skrzynkę elektroniczną.

#### **18. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

- 1) w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia:  
Wiesława Woźniak  
*w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od 7<sup>30</sup> do 15<sup>30</sup>*
- 2) w sprawach dotyczących procedury przetargowej:  
mgr Monika Konieczny  
*w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od 7<sup>30</sup> do 15<sup>30</sup>*
- 3) numer faksu zamawiającego (032) 47 40 146
- 4) adres poczty elektronicznej: zp@ops.jastrzebie.pl

#### **19. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH TREŚCI SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

- 1) Stosownie do art. 38 ust. 1 ustawy PZP każdy wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż:

- na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
  - Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w art. 38 ust. 1 ustawy PZP, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia
- 2) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w art. 38 ust. 1 ustawy PZP.
  - 3) Zgodnie z art. 38 ust. 2 ustawy PZP, treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.
  - 4) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja istotnych warunków zamówienia jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.
  - 5) **Uwaga: Wykonawcy, którzy pobrali Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia drogą elektroniczną ze strony internetowej, a chcieliby otrzymywać informacje, o których mowa powyżej, np. faksem, drogą elektroniczną, zobowiązani są do poinformowania o tym fakcie Zamawiającego, w sposób, o którym mowa w pkt. 17 SIWZ.**

## **20. POSTAĆ OFERTY**

- 1) Oferta musi być napisana w języku polskim pismem czytelnym.
- 2) **Wszystkie dokumenty składające się na ofertę** za wyjątkiem zdjęć, folderów, ilustracji katalogowych, oryginału dokumentu, który nie jest wystawiony przez wykonawcę a stanowi część składową oferty, powinny być opatrzone podpisem wraz z pieczętą osoby lub osób uprawnionych do występowania w obrocie prawnym w imieniu wykonawcy, bądź przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy (w tym przypadku upoważnienie do podpisywania dokumentów musi być dołączone do oferty).
- 3) Osoby podpisujące ofertę winny być uprawnione do zaciągania zobowiązań do wysokości odpowiadającej cenie oferty tj. zgodnie z aktualnym odpisem z Krajowego Rejestru Sądowego, z innego właściwego rejestru, umową spółki cywilnej, a w przypadku Spółki z ograniczoną odpowiedzialnością z uwzględnieniem art. 230 kodeksu spółek handlowych.
- 4) **Wszystkie kartki oferty** muszą być spięte w sposób uniemożliwiający samoistną dekompletację oferty / tj. bez udziału osób trzecich/, ponumerowane kolejnymi numerami. Dopuszcza się własną numerację kalkulacji kosztów pod warunkiem zachowania ciągłości numeracji stron.
- 5) Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem wraz z pieczętą osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy i dodatkowo opatrzone datą dokonania poprawki.
- 6) Każdy wykonawca może złożyć w niniejszym przetargu tylko jedną ofertę. Za równoznaczne ze złożeniem więcej niż jednej oferty przez tego samego wykonawcę zostanie uznana sytuacja, w której ten sam podmiot występuje wspólnie w dwóch lub więcej ofertach składanych wspólnie np: konsorcjum lub jest samodzielnym wykonawcą, a jednocześnie jest uczestnikiem oferty wspólnej np.: konsorcjum.

## **21. ZALECENIA DOTYCZĄCE OPAKOWANIA I OZNAKOWANIA OFERT**

1. Oferty składane są w jednym egzemplarzu, w nieprzejrzystych i zamkniętych kopertach lub opakowaniach.
2. Należy stosować koperty lub opakowania zewnętrzne i wewnętrzne.
3. Koperta lub opakowanie zewnętrzne powinno być zaadresowane na adres:

**Ośrodek Pomocy Społecznej**  
**ul. Opolska 9**  
**44-335 Jastrzębie- Zdrój**

oraz powinna być opisana bez żadnych oznakowań następująco:

**„Świadczenie usług opiekuńczych”**

4. Koperta lub opakowanie wewnętrzne winno być zaadresowane jw., dodatkowo powinno być opatrzone dokładnym adresem wykonawcy oraz dopiskiem: „*Nie otwierać przed dniem 28.10.2014 r.*”.
5. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z w/w opisem ponosi Wykonawca.

**22. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT**

1. Oferty należy składać na adres: **Ośrodek Pomocy Społecznej, ul. Opolska 9 44-335 Jastrzębie-Zdrój, pokój nr 40**, nie później niż do dnia **28.10.2014 r. do godz. 12.<sup>00</sup>**. Oferty nadesłane pocztą będą zakwalifikowane do postępowania przetargowego pod warunkiem ich dostarczenia przez pocztę do siedziby zamawiającego do dnia **28.10.2014 r., do godz. 12.<sup>00</sup>**
2. Przy składaniu ofert wykonawcy wydawane jest pokwitowanie.
3. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona wykonawcy bez otwierania.
4. **Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert ma prawo:**
  - **wyciąć ofertę** poprzez złożenie pisemnego powiadomienia z napisem na zewnętrznej kopercie „**WYCOFANIE**”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po stwierdzeniu poprawności postępowania wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami; koperty wewnętrzne ofert wyciąfanych nie będą otwierane.
  - **zamienić ofertę**- powiadomienie o wprowadzeniu zamiany musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta, odpowiednio oznakowanych z dopiskiem „**ZAMIANA**”. Koperty oznakowane dopiskiem „**ZAMIANA**” zostaną otwarte i odczytane w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zamiany, zostaną dołączone do ofert.

**23. OTWARCIE OFERT**

1. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **28.10.2014 r. o godz. 12.<sup>45</sup> w pokoju nr 57**, w Ośrodku Pomocy Społecznej w Jastrzębiu Zdroju ul. Opolska 9, 44-335 Jastrzębie- Zdrój.
2. Otwarcie ofert jest jawne.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Po otwarciu każdej z ofert zostaną podane do wiadomości zebranych, dane zgodnie z art.86 ust.4 ustawy PZP.
5. Zamawiający na wniosek Wykonawcy nieobecnego na otwarciu ofert przekazuje informacje, o których mowa w pkt. 24 ust. 3 i 4.

**24. WYJAŚNIENIE BADANYCH OFERT, POPRAWIANIE OCZYWISTYCH OMYŁEK PISARSKICH I RACHUNKOWYCH**

- 1) W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
- 2) Od Wykonawców oczekuje się gotowości udzielenia wszelkich żądanych wyjaśnień.
- 3) Niedopuszczalne jest prowadzenie negocjacji między Zamawiającym a Wykonawcą, dotyczących złożonej oferty, oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w treści złożonej oferty, w tym zwłaszcza zmiany ceny.
- 4) Zamawiający, zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy PZP poprawia w ofercie:
  - a. oczywiste omyki pisarskie,

- b. oczywiste omyłki rachunkowe – z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.
  - c. inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty.
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona

## **25. WYKLUCZENIE WYKONAWCY**

- 1) Zamawiający wyklucza Wykonawcę z postępowania o udzielenie zamówienia w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy PZP.
- 2) Zgodnie z art. 24 ust. 4 ustawy PZP ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

## **26. ODRZUCENIE OFERT**

Zamawiający odrzuca ofertę, w przypadku zaistnienia okoliczności, których mowa w art. 89 ust. 1 ustawy PZP.

## **27. UNIEWAŻNIENIE PRZETARGU**

Postępowanie o udzielenie zamówienia unieważnia się, gdy wystąpi jedna z przesłanek, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.

## **28. WYBÓR WYKONAWCY**

Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP oraz niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o kryteria podane w punkcie 15 niniejszej specyfikacji.

## **29. OGŁOSZENIE WYNIKÓW PRZETARGU**

Wyniki przetargu zostaną ogłoszone przez zamieszczenie na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego, w Biuletynie Informacji Publicznej [www.bip.jastrzebie.pl](http://www.bip.jastrzebie.pl), oraz na stronie internetowej Zamawiającego [www.opsjastrzebie.pl](http://www.opsjastrzebie.pl). Niezależnie od powyższego o wyborze oferty najkorzystniejszej powiadomieni będą wszyscy Wykonawcy, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.

## **30. POWIADOMIENIE WYKONAWCY O WYGRANIU PRZETARGU**

Wykonawca, którego oferta została wybrana zostanie powiadomiony pismem akceptującym o decyzji zamawiającego. Pismo akceptujące zostanie wysłane bezzwłocznie po zatwierdzeniu wyników postępowania i nie później niż w czasie umożliwiającym podpisanie umowy.

## **31. ZAWIADOMIENIE WYKONAWCÓW O WYBORZE OFERTY**

O wyborze oferty najkorzystniejszej powiadomieni będą niezwłocznie wszyscy Wykonawcy, którzy złożyli oferty.

## **32. WARUNKI UMOWY O WYKONANIE ZAMÓWIENIA**

- 1) Ogólne i szczegółowe warunki umowy, które uwzględnione będą w przyszłej umowie z wybranym w wyniku przetargu wykonawcą zamieszczone są w projekcie umowy = załącznik nr 9 do SIWZ.
- 2) Przyjmuje się, że zapisy projektu umowy nie zakwestionowane przed złożeniem oferty zostaną

- przyjęte przez wykonawcę bez zastrzeżeń w chwili jej podpisania. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące projektu umowy, będą rozpatrywane jak dla całej SIWZ, zgodnie z art. 38 ustawy PZP.
- 3) Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej w rozumieniu art. 99 – 101 ustawy PZP.
  - 4) Z zastrzeżeniem pkt. 5 zakazuje się istotnych zmian umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
  - 5) Dopuszcza się dokonywania zmian treści umowy w podanym niżej zakresie:
    - a) zmiany osób wykonujących zamówienie ( personelu wykonawcy ) pod warunkiem, że nowe osoby będą posiadać kwalifikacje zgodnie z pkt. 8.2 c) SIWZ
    - b) w zakresie podwykonawców, wykazanych na etapie złożonej oferty lub, których konieczność ujawnienia wynikała na etapie realizacji zamówienia, którym Wykonawca powierzył lub ma zamiar powierzyć wykonanie części zamówienia. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
    - c) W przypadku zmiany wysokości obowiązujących stawek podatku VAT dotyczących przedmiotu umowy w okresie obowiązywania umowy, Zamawiający będzie zobowiązany do uiszczania zgodnie z umową cen brutto z tytułu prawidłowego wykonania umowy przez Wykonawcę uwzględniających nowe, aktualnie obowiązujące wysokości stawek podatku VAT zgodnie z fakturami wystawionymi przez Wykonawcę.

### **RCIE UMOWY, ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

- 1) Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia **posiadającymi kwalifikacje zgodne z pkt. 8.2 c) SIWZ** wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia oraz informacją o podstawie do dysponowania wskazaną osobą np.: umowa o pracę, zlecenia itp. zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy
- 2) Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć umowę regulującą współpracę podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o których mowa w pkt. 11 SIWZ.
- 3) Zamawiający nie będzie żądał od wykonawcy podpisującego umowę w sprawie realizacji zamówienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 4) Przed podpisaniem umowy wykonawca zobowiązany jest przedłożyć zamawiającemu wykaz podwykonawców, którym wykonawca zamierza powierzyć wskazaną część zamówienia.

### **35. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ**

Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej z Działu VI ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).

#### **Informacje ogólne:**

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP,
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy PZP,
3. Środkami ochrony prawnej są:
  - a) Wniesienie informacji o nieprawidłowościach na podstawie art. 181 ustawy PZP,

- b) Odwołanie,
- c) Skarga do sądu.

#### **Informacja o nieprawidłowościach:**

1. Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.
2. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.

#### **Odwołanie:**

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy PZP,
2. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27. Ust. 2 ustawy PZP, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób,
3. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej,
4. Odwołanie wobec czynności innych niż określono powyżej wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia,
5. Szczegółowe kwestie związane z wniesieniem odwołania zawarte są w art. 180-189 ustawy PZP.

#### **Skarga do sądu**

Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Szczegółowe kwestie dotyczące skargi do sądu uregulowane zostały w art. 198a-198d ustawy PZP.

### **36. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Do spraw nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).

Jastrzębie Zdrój, dnia 16.10.2014 r.

  
**DYREKTOR**  
Ośrodka Pomocy Społecznej  
.....  
(podpis i pieczęć Kierownika Zamawiającego)



-Projekt umowy-

## UMOWA

Zawarta w dniu ..... w Jastrzębiu Zdroju pomiędzy Miastem Jastrzębie-Zdrój - Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Jastrzębiu-Zdroju, ul. Opolska 9, 44-335 Jastrzębie-Zdrój, NIP ..... reprezentowanym przez:

1. Dyrektora Ośrodka Pomocy Społecznej – mgr Teresę Jachimowską zwanym dalej „Zamawiającym”

a .....z/s .....ul..... NIP: ..... REGON: ..... wpisany do.....pod numerem:.....

reprezentowanym przez

1 .....

2 .....

zwanym dalej „Wykonawcą”

w sprawie: „Świadczenia usług opiekuńczych”

Stosownie do dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty w trybie przetargu nieograniczonego z dnia ....., zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 907.) strony zawarły umowę następującej treści:

### § 1

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zadanie obejmujące:
  - a) Organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych w domu podopiecznego dla ludzi starszych, niepełnosprawnych oraz innych osób wymagających opieki. Określona przez zamawiającego maksymalna liczba godzin zegarowych usług opiekuńczych w trakcie trwania umowy wynosi **32 140** godzin zegarowych.
  - b) Organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w domu podopiecznego dla ludzi starszych, niepełnosprawnych oraz innych osób wymagających opieki. Określona przez zamawiającego maksymalna liczba godzin zegarowych specjalistycznych usług opiekuńczych w trakcie trwania umowy wynosi **960** godzin zegarowych.
  - c) Organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi. Określona przez zamawiającego maksymalna liczba godzin zegarowych specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi w trakcie trwania umowy wynosi **2 829** godzin zegarowych.
- zwane dalej „usługami” lub „zadaniem”.
2. Wskazane w ust. 1 liczby godzin usług są zakresem szacunkowym. Rzeczywista ilość godzin usług opiekuńczych, specjalistycznych usług opiekuńczych oraz specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi będzie wynikała z aktualnych potrzeb Zamawiającego i określana będzie w zapotrzebowaniach w formie listy osób, którym Ośrodek Pomocy Społecznej w Jastrzębiu – Zdroju przyznał świadczenie w postaci usług opiekuńczych.

Wynikająca z zapotrzebowania suma godzin usług opiekuńczych, specjalistycznych usług opiekuńczych oraz specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi nie może przekroczyć w okresie obowiązywania umowy wyżej wskazanego zakresu szacunkowego. Zamawiający gwarantuje, że zapotrzebowane usługi nie będą mniejsze niż: 60% liczby godzin usług opiekuńczych, 60% liczby godzin specjalistycznych usług opiekuńczych oraz 60% liczby godzin specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi.

### **3. Usługi opiekuńcze** obejmują:

- 1)  *pomoc w zaspokajaniu codziennych potrzeb życiowych, a w szczególności: utrzymanie czystości w pomieszczeniach osoby wymagającej opieki ( zmywanie naczyń, mycie okien, mycie podłóg, wynoszenie śmieci, zakup artykułów spożywczych, higieniczno – sanitarnych i innych stosownie do potrzeb, przygotowanie posiłków z uwzględnieniem diety, w tym zapewnienie gorącego posiłku, pranie odzieży, bielizny pościelowej itp.)*
- 2)  *opiekę higieniczną, a w szczególności: mycie, kąpiel osoby wymagającej opieki, przesłanie łóżka, pomoc w złatwianiu potrzeb fizjologicznych,*
- 3)  *zaleconą przez lekarza pielęgnację, a w szczególności: zapobieganie powstawaniu odparzeń i odleżyn, podawanie przepisanych przez lekarza leków, udzielanie pierwszej pomocy w przypadkach nagłych i zagrażających życiu podopiecznego*
- 4)  *w miarę możliwości zapewnienie kontaktów z otoczeniem, a w szczególności: pomoc w złatwianiu spraw urzędowych, podtrzymywanie indywidualnych zainteresowań.*

**4. Specjalistyczne usługi opiekuńcze** – to usługi dostosowane do szczególnych potrzeb wynikających z rodzaju schorzenia lub niepełnosprawności, świadczone przez osoby ze specjalistycznym przygotowaniem zawodowym zgodnie z rozporządzeniem Ministra Polityki Społecznej z dnia 30 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz. U. nr 189 poz. 1598 z późn. zm.) tj:

- 1)  *uczenie i rozwijanie niezbędnych do samodzielnego życia, w tym zwłaszcza:*
  - a)  *kształtowanie umiejętności zaspokajania podstawowych potrzeb życiowych i umiejętności społecznego funkcjonowania, motywowanie do aktywności, leczenia i rehabilitacji, prowadzenie treningów umiejętności samoobsługi i umiejętności społecznych oraz wspieranie, także w formie asystowania w codziennych czynnościach życiowych, w szczególności takich jak:*
    - *samoobsługa, zgłasza wykonywanie czynności gospodarczych i porządkowych, w tym umiejętności utrzymania i prowadzenia domu,*
    - *dbałość o higienę i wygląd,*
    - *utrzymywanie kontaktów z domownikami, rówieśnikami, w miejscu nauki i pracy oraz ze społecznością lokalną,*
    - *wspólne organizowanie i spędzanie czasu wolnego,*
    - *korzystanie z usług różnych instytucji,*
  - b)  *interwencje i pomoc w życiu w rodzinie, w tym:*
    - *pomoc w radzeniu sobie w sytuacjach kryzysowych – poradnictwo specjalistyczne, interwencje kryzysowe, wsparcie psychologiczne, rozmowy terapeutyczne,*
    - *ułatwienie dostępu do edukacji i kultury,*
    - *doradztwo, koordynacja działań innych służb na rzecz rodziny, której członkiem jest osoba uzyskująca pomoc w formie specjalistycznych usług,*
    - *kształtowanie pozytywnych relacji osoby wspieranej z osobami bliskimi,*
    - *współpraca z rodziną – kształtowanie odpowiednich postaw wobec osoby chorującej, niepełnosprawnej,*
  - c)  *pomoc w złatwianiu spraw urzędowych, w tym:*
    - *w uzyskaniu świadczeń socjalnych, emerytalno-rentowych,*

- w wypełnianiu dokumentów,
- d) *wspieranie i pomoc w uzyskaniu zatrudnienia, w tym zwłaszcza:*
  - w szukaniu informacji o pracy, pomoc w znalezieniu zatrudnienia lub alternatywnego zajęcia, w szczególności uczestnictwo w zajęciach warsztatów terapii zajęciowej, zakładach aktywności zawodowej, środowiskowych domach samopomocy, centrach i klubach integracji społecznej, klubach pracy,
  - w kompletowaniu dokumentów potrzebnych do zatrudnienia,
  - w przygotowaniu do rozmowy z pracodawcą, wspieranie i asystowanie w kontaktach z pracodawcą,
  - w rozwiązywaniu problemów psychicznych wynikających z pracy lub jej braku,
- e) *pomoc w gospodarowaniu pieniędzmi, w tym:*
  - nauka planowania budżetu, asystowanie przy ponoszeniu wydatków,
  - pomoc w uzyskaniu ulg w opłatach,
  - zwiększenie umiejętności gospodarowania własnym budżetem oraz usamodzielnianie finansowe,
- 2) *pielęgnacja – jako wspieranie procesu leczenia, w tym:*
  - a) *pomoc w dostępie do świadczeń zdrowotnych*
  - b) *uzgadnianie i pilnowanie terminów wizyt lekarskich, badań diagnostycznych,*
  - c) *pomoc w wykupywaniu lub zamawianiu leków w aptece,*
  - d) *pilnowanie przyjmowania leków oraz obserwowanie ewentualnych skutków ubocznych ich stosowania,*
  - e) *w szczególnie uzasadnionych przypadkach zmiana opatrunków, pomoc w użyciu środków pomocniczych i materiałów medycznych, przedmiotów ortopedycznych, a także w utrzymaniu higieny,*
  - f) *pomoc w dotarciu do placówek służby zdrowia, pomoc w dotarciu do placówek rehabilitacyjnych,*
- 3) *rehabilitacja fizyczna i usprawnianie zaburzonych funkcji organizmu w zakresie nieobjętym przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. nr 210, poz. 2135, z późn. zm.)*
  - a) *zgodnie z zaleceniami lekarskimi lub specjalisty z zakresu rehabilitacji ruchowej lub fizjoterapii,*
  - b) *współpraca ze specjalistami w zakresie wspierania psychologiczno-pedagogicznego i edukacyjno-terapeutycznego zmierzającego do wielostronnej aktywizacji osoby korzystającej ze specjalistycznych usług,*
- 4) *pomoc mieszkaniowa, w tym:*
  - a) *w uzyskaniu mieszkania, negocjowaniu i wnoszeniu opłat,*
  - b) *w organizacji drobnych remontów, adaptacji, napraw, likwidacji barier architektonicznych,*
  - c) *kształtowanie właściwych relacji osoby uzyskującej pomoc z sąsiadami i gospodarzem domu,*
- 5) *zapewnienie dzieciom i młodzieży z zaburzeniami psychicznymi dostępu do zajęć rehabilitacyjnych i rewalidacyjno-wychowawczych, w wyjątkowych przypadkach, jeżeli nie mają możliwości uzyskania dostępu do zajęć, o których mowa w art. 7 ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. nr 111, poz. 535, z późn. zm.).*

**5. Specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi** obejmujące czynności wymienione w § 1 ust. 4 pkt. od 1-5 niniejszej umowy, dostosowane do sytuacji zdrowotnej i życiowej osoby zaburzonej psychicznie.

## § 2

Wykonywanie zamówienia odbywać się będzie w miejscu zamieszkania osób wymagających opieki, na terenie miasta Jastrzębie-Zdrój, od poniedziałku do niedzieli, z zastrzeżeniem, iż w szczególnie trudnych sytuacjach zdrowotnych potwierdzonych rodzinnym wywiadem środowiskowym i zaświadczeniem lekarskim Zamawiający zleci Wykonawcy świadczenie usług opiekuńczych w święta

przypadające w dniach ustawowo wolnych od pracy oraz w godzinach nocnych.

### § 3

Wykonawca zapewnia wykonywanie poszczególnych typów usług przez osoby wskazane w załączniku nr 1 do umowy- wykaz osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia.

### § 4

Zmiany osób świadczących usługi opiekuńcze wskazanych w wykazie stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy, wymagają uprzedniej pisemnej akceptacji Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest do wcześniejszego poinformowania Zamawiającego w formie pisemnej o zaistniałych okolicznościach, które spowodowały konieczność zmiany osób świadczących usługi opiekuńcze. Zamawiający zastrzega sobie, możliwość nie wyrażenia zgody na świadczenie usług opiekuńczych przez wskazaną przez Wykonawcę osobę w przypadku, gdy osoba ta nie spełnia warunku określonego w pkt. 8.2 lit c) .

### § 5

1. Zakres świadczonych usług będzie ustalany indywidualnie dla każdego podopiecznego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jastrzębiu-Zdroju na podstawie zaleceń lekarza oraz przeprowadzonego przez pracownika socjalnego rodzinnego wywiadu środowiskowego .
2. Podstawą rozpoczęcia świadczenia przez Wykonawcę usług o których mowa w § 1 niniejszej umowy jest zlecenie wystawione przez Zamawiającego, stanowiące załącznik nr 5 do niniejszej umowy do 25-go dnia każdego miesiąca na miesiąc następny.
3. W sytuacjach nagłych, świadczenia przyznane po tym terminie zlecane będą w oparciu o zlecenie indywidualne, a Wykonawca zobowiązuje się podjąć świadczenie usług niezwłocznie od chwili otrzymania zlecenia.
4. Po otrzymaniu zlecenia, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, Wykonawca zobowiązany jest na jego podstawie przedłożyć Zamawiającemu nie później niż do 30-go dnia każdego miesiąca na miesiąc następny, harmonogram świadczenia usług stanowiący załącznik nr 4 do niniejszej umowy.
5. Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego i każdorazowego poinformowania na piśmie Zamawiającego o zmianach w harmonogramie świadczenia usług opiekuńczych oraz o przyczynie nie wykonania usługi (np. z uwagi na pobyt podopiecznego w szpitalu, rezygnację podopiecznego z usług itp.)
6. Ilość godzin oraz zakres usług opiekuńczych będzie ulegać zmianom wynikającym z potrzeb podopiecznych.
7. Zamawiający w uzasadnionych przypadkach będzie zlecał wykonywanie usług łącznie tj: usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych u jednego podopiecznego.

### § 6

1. Pracownicy Wykonawcy zobowiązani są do wywiązywania się z obowiązków zgodnie z zasadami:
  - a) zachowania pełnej tajemnicy służbowej w zakresie wszystkich informacji, jakie uzyskali w trakcie wykonywania obowiązków, w szczególności: nie ujawnianie osobom trzecim danych personalnych osób u których sprawują usługi, ich sytuacji rodzinnej, materialnej i zdrowotnej;
  - b) wykonywania wszelkich prac z poszanowaniem życzeń i uczuć podopiecznego;
  - c) posiadania przy sobie dokumentu ze zdjęciem, nazwiskiem i podpisem wraz z numerem telefonu, pod którym można zweryfikować te informacje i okazywanie tego dokumentu na żądanie osoby, nad którą sprawowana jest opieka, jej krewnych, pełnomocnika lub przedstawiciela Zamawiającego,
  - d) nie wprowadzania do domu podopiecznego osób nieupoważnionych;
  - e) nie palenia tytoniu w obecności podopiecznego i w jego domu (chyba, że za jego wyraźną zgodą).

2. Wykonawca odpowiada w całości za realizację powyższych zasad, w szczególności za poinformowanie o nich pracowników oraz za wyciągnięcie konsekwencji w przypadku ich łamania.

#### § 7

1. Istotne utrudnienia w wykonywaniu pracy przez Wykonawcę, a spowodowane przez podopiecznego, lub wynikające z innych przyczyn, winny być zgłaszane niezwłocznie Zamawiającemu.
2. Wykonawca prowadzi dla każdego podopiecznego miesięczną kartę usług, w której Wykonawca wpisuje: przedział czasowy, ilość faktycznie świadczonych godzin usług, ich rodzaj oraz zamieszcza informacje o przeszkodach w wykonaniu usługi. Wzór karty usług stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy
3. Wykonanie usług potwierdzone jest podpisem podopiecznego w karcie usług.

#### § 8

1. Zamawiający sporządza i przekazuje Wykonawcy listę (wykaz) podopiecznych objętych usługami opiekuńczymi oraz ich zakres i czasookres.
2. Wykonawca zobowiązany jest nie później niż w ciągu trzech dni roboczych poinformować pisemnie Zamawiającego o niemożności realizacji usług w danym środowisku oraz o przyczynach takiego stanu, po dołożeniu wszelkich starań w celu zapewnienia ich wykonania.
3. Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie poinformować Zamawiającego o zmianie sytuacji zdrowotnej lub rodzinnej podopiecznego mogącej mieć wpływ na przyznany zakres usług, a także o fakcie odmowy korzystania z usług przez podopiecznego.

#### § 9

1. Zamawiający zastrzega sobie w każdym czasie prawo kontroli świadczonych przez Wykonawcę usług, w szczególności: zgodności wykonywania usług przez Wykonawcę z opisem przedmiotu zamówienia, niniejszą umową oraz ze złożoną ofertą, a Wykonawca niezwłocznie umożliwi Zamawiającemu wykonanie powyższej kontroli.
2. Zamawiający zastrzega sobie także prawo kontroli kwalifikacji osób wykonujących usługi oraz zgłaszania stosownych uwag w tym zakresie. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest na każde żądanie udostępnić Zamawiającemu aktualny wykaz zatrudnionych osób, a także okazać dokumenty potwierdzające ich kwalifikacje.
3. W ramach nadzoru i kontroli, o których mowa w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu, upoważnieni pracownicy Zamawiającego mają prawo do badania wszelkich dokumentów (w tym kart pracy opiekunek) oraz innych nośników informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonywania zadań wynikających z niniejszej umowy wraz z możliwością ich kopiowania, oraz mogą żądać udzielania ustnie lub na piśmie wszelkich informacji, wyjaśnień dotyczących wykonania przedmiotu niniejszej umowy w terminie określonym przez tych pracowników.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontrolowania świadczenia usług również poprzez wizyty w środowiskach podopiecznych.

#### § 10

1. Osobą odpowiedzialną za realizację niniejszej umowy ze strony Wykonawcy jest .....
2. Osobą odpowiedzialną za realizację niniejszej umowy ze strony Zamawiającego jest .....

#### § 11

1. Za starannie wykonaną usługę WYKONAWCA otrzymywać będzie od Zamawiającego wynagrodzenie w okresach miesięcznych, wynikające z dokumentów potwierdzających wykonanie usługi, po wcześniejszym potwierdzeniu i zaakceptowaniu przez Zamawiającego należytego wykonania usług objętych niniejszą umową.
2. Podstawą ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy jest:
  - a) cena jednostkowa za godzinę usługi opiekuńczej:
    - Kwota ..... zł brutto (słownie:.....) za jedną godzinę zegarową usługi opiekuńczej, o której mowa w § 1 ust. 1 lit. a)
    - Kwota ..... zł brutto (słownie:.....) za jedną godzinę zegarową specjalistycznej usługi opiekuńczej, o której mowa w § 1 ust. 1 lit. b)
    - Kwota ..... zł brutto (słownie:.....) za jedną godzinę zegarową specjalistycznej usługi opiekuńczej, o której mowa w § 1 ust. 1 lit. c) świadczonej osobom z zaburzeniami psychicznymi
  - b) liczba przepracowanych faktycznie w danym miesiącu przez Wykonawcę godzin zegarowych w wykonaniu niniejszej umowy.
3. Ceny jednostkowe i stawki określone przez Wykonawcę w ofercie nie będą zmieniane w toku realizacji niniejszej umowy i nie będą podlegały waloryzacji, za wyjątkiem ustawowej zmiany stawki podatku VAT.
4. Wartość wykonania całości zamówienia nie może przekroczyć kwoty:
  - a) ..... zł brutto (słownie:.....) za realizację ..... godzin zegarowych usług opiekuńczych
  - b) ..... zł brutto (słownie:.....) za realizację ..... godzin zegarowych specjalistycznych usług opiekuńczych
  - c) ..... zł brutto (słownie:.....) za realizację ..... godzin zegarowych specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi
5. Z zastrzeżeniem § 1 ust. 2, Zamawiający zastrzega sobie możliwość nie wykorzystania całości kwoty, o której mowa w § 11 ust. 4 lit. a), b), c) niniejszej umowy.
6. Wykonawca oświadcza, iż w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w § 11 ust. 5 niniejszej umowy, nie będzie miał wobec Zamawiającego żadnych roszczeń.
7. Wynagrodzenie za świadczenie usług opiekuńczych płatne będzie przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy w okresach miesięcznych, na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę, w terminie do 14 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu w/w faktury. W miesiącu grudniu 2015 r. Wykonawca zobowiązany jest nie później niż do 29 grudnia w godzinach porannych dostarczyć Zamawiającemu fakturę oraz rozliczenie za miesiąc grudeń, na podstawie której Zamawiający dokona zapłaty do dnia 31.12.2015 r.
8. Wartość wynagrodzenia miesięcznego Wykonawcy stanowić będzie iloczyn stawki godzinowej określonej w § 11 ust.2 lit. a) niniejszej umowy i ilości godzin zegarowych faktycznie wykonanych przez Wykonawcę w danym miesiącu usług.
9. Do każdej faktury WYKONAWCA winien dołączyć wykaz faktycznie wypracowanych w danym miesiącu godzin zegarowych w wykonaniu niniejszej umowy tj. kartę usług podpisaną przez podopiecznego stanowiącą załącznik nr 2 do niniejszej umowy oraz zbiorcze rozliczenie wykonanych usług stanowiące załącznik nr 3 do niniejszej umowy
10. Wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze wystawionej przez Wykonawcę.
11. Stawki za 1 godzinę zegarową usług opiekuńczych, o których mowa w § 11 ust. 2 lit. a) obejmują wszystkie koszty związane z realizacją usług objętych przedmiotem zamówienia, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu niniejszej umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty związane z realizacją niniejszej umowy.
12. Niedośzacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu niniejszej umowy nie może być podstawą do żądania zmiany stawek określonych w ust. § 11 ust. 2 lit. a)

## § 12

1. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może w drodze cesji powierzyć praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy osobom trzecim.
2. Wykonawca przy realizacji zamówienia może korzystać z pomocy podwykonawców w takim zakresie w jakim wskazał to w ofercie. Wykaz podwykonawców (firm), uczestniczących w wykonaniu zamówienia stanowi załącznik nr 6 do niniejszej umowy

## § 13

W razie niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy przez Wykonawcę i nie przedstawienia Zamawiającemu przez Wykonawcę wyjaśnień (w terminie 3 dni od dnia wezwania Wykonawcy przez Zamawiającego do złożenia tych wyjaśnień), które Zamawiający uzna za wystarczające i uzasadnione, Zamawiający ma prawo powierzyć wykonanie niniejszej umowy innym osobom, obciążając Wykonawcę powstałymi z tego powodu kosztami.

## § 14

1. Strony niniejszej umowy ustalają następujące zasady zapłaty kar umownych:
  - a) zamawiający zapłaci wykonawcy karę umowną w razie:
    - odstąpienia od niniejszej umowy przez wykonawcę wskutek okoliczności, za które odpowiada zamawiający – w wysokości 30 % całkowitego kosztu umowy liczonego jako suma kwot o których mowa w §11 ust. 4 niniejszej umowy
  - b) wykonawca zapłaci zamawiającemu kary umowne w razie:
    - odstąpienia od niniejszej umowy przez zamawiającego lub przez wykonawcę wskutek okoliczności, za które odpowiada wykonawca w wysokości 30 % całkowitego kosztu umowy liczonego jako suma kwot , o których mowa w §11 ust. 4 niniejszej umowy
    - zwłoki w świadczeniu usług opiekuńczych, specjalistycznych usług opiekuńczych oraz specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi – w wysokości 1 % całkowitego kosztu wykonania danego zadania, o którym mowa w §11 ust. 4 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki.
2. Zamawiający może dochodzić od wykonawcy odszkodowania w pełnej wysokości w razie wyrządzenia przez wykonawcę szkód w wysokości przewyższającej zastrzeżone kary umowne, na ogólnych zasadach wynikających z przepisów Kodeksu Cywilnego.

## § 15

1. Zakazuje się istotnych zmian niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Dopuszcza się dokonywanie zmian treści umowy w podanym niżej zakresie:
  - a. zmiany osób wykonujących zamówienie ( personelu wykonawcy ) pod warunkiem, że nowe osoby będą posiadać kwalifikacje zgodnie z postanowieniami pkt. 8.2 c) SIWZ
  - b. W zakresie podwykonawców, wykazanych na etapie złożonej oferty lub, których konieczność ujawnienia wynikła na etapie realizacji zamówienia, którym Wykonawca powierzył lub ma zamiar powierzyć wykonanie części zamówienia. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
  - c. W przypadku zmiany wysokości obowiązujących stawek podatku VAT dotyczących

przedmiotu umowy w okresie obowiązywania niniejszej umowy, Zamawiający będzie zobowiązany do uiszczania zgodnie z niniejszą umową cen brutto z tytułu prawidłowego wykonania niniejszej umowy przez Wykonawcę uwzględniających nowe, aktualnie obowiązujące wysokości stawek podatku VAT zgodnie z fakturami wystawionymi przez Wykonawcę.

3. Warunkiem dokonania w/w zmian jest złożenie wniosku przez stronę inicjującą wraz z opisem i uzasadnieniem proponowanej zmiany.
4. Zmiana postanowień zawartej umowy dokonywana będzie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

#### § 16

1. Zamawiający oprócz przypadków wymienionych w przepisach Kodeksu Cywilnego może odstąpić od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiający ma również prawo odstąpienia od niniejszej umowy ze skutkiem natychmiastowym bez żadnych roszczeń Wykonawcy z tego tytułu w przypadku naruszenia postanowień warunków niniejszej umowy przez Wykonawcę, w szczególności w sytuacji:
  - a) stwierdzenia uchybień dotyczących standardu świadczonych przez Wykonawcę usług, nagminnie powtarzających się skarg ze strony osób korzystających z tych usług oraz braku właściwej reakcji Wykonawcy na interwencje Zamawiającego w tym zakresie,
  - b) naruszenia terminów i liczby godzin świadczonych przez Wykonawcę usług,
  - c) w przypadku naruszenia interesów podopiecznych uniemożliwiającego dalsze wykonywanie przedmiotu niniejszej umowy.

#### § 17

Termin wykonania zamówienia: **od 01.01.2015 r. do 31.12.2015 r.**

#### § 18

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 907.) oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. W razie powstania sporu w związku z realizacją niniejszej umowy Sądem właściwym do rozstrzygnięcia sporu będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego
3. Wykonawca zobowiązuje się stosować ustawę z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.) oraz przepisy rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz.U. z 30 września 2005r. Nr 189, poz. 1598 z późn. zm.).

#### § 19

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron umowy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

Kontrasynata Głównego Księgowego

.....



## I. Podstawowe usługi opiekuńcze

Lp.	Imię i nazwisko	Wykształcenie i kwalifikacje niezbędne do wykonywania zawodu: - nazwa ukończonej szkoły, - uzyskany tytuł zawodowy	Staż pracy: - nazwa pracodawcy - okres zatrudnienia	Przeszkolenie i doświadczenie: - nazwa i zakres szkolenia	Informacja o podstawie do dysponowania wskazaną osobą np.: umowa o pracę, zlecenia itp.
<b>15 pracowników</b>					
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					

## II. Specjalistyczne usługi opiekuńcze

Lp.	Imię i nazwisko	Wykształcenie i kwalifikacje niezbędne do wykonywania zawodu: - nazwa ukończonej szkoły,	Staż pracy: - nazwa pracodawcy - okres zatrudnienia	Przeszkolenie i doświadczenie: - nazwa i zakres szkolenia	Informacja o podstawie do dysponowania wskazaną osobą np.: umowa o pracę, zlecenia itp.

		- uzyskany tytuł zawodowy			
<b>3 pracowników</b>					
1.					
2.					
3.					

### III. Specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi

Lp.	Imię i nazwisko	Wykształcenie i kwalifikacje niezbędne do wykonywania zawodu: - nazwa ukończonej szkoły, - uzyskany tytuł zawodowy	Staż pracy: - nazwa pracodawcy - okres zatrudnienia	Przeszkolenie i doświadczenie: - nazwa i zakres szkolenia	Informacja o podstawie do dysponowania wskazaną osobą np.: umowa o pracę, zlecenia itp.
<b>4 pracowników</b>					
1.					
2.					
3.					
4.					

**Jednocześnie oświadczam, że w/w osoby posiadają uprawnienia wskazane w w/w tabeli**

..... data.....

.....  
Podpis i pieczęć osoby /osób/  
uprawnionych do występowania w imieniu Wykonawcy

KARTA WYKONANYCH

USŁUG OPIEKUŃCZYCH / SPECJALISTYCZNYCH USŁUG OPIEKUŃCZYCH/  
SPECJALISTYCZNYCH USŁUG OPIEKUŃCZYCH DLA OSÓB  
Z ZABURZENIAMI PSYCHICZNYMI

U PODOPIECZNEGO .....

w okresie od dnia .....do dnia .....

Data wykonywanych usług	Wykonano usługi		Rodzaj usług	Ilość wykonanych godzin usług	Potwierdzenie wykonanych usług/ podpis podopiecznego/	Uwagi
	od godz.	do godz.				

## Załącznik nr 3

Do umowy nr .....  
z dnia.....

Wykonawca: ..... miesiąc ..... 2015 r.

FORMULARZ WYKONANIA USŁUG OPIEKUŃCZYCH/SPECJALISTYCZNYCH USŁUG OPIEKUŃCZYCH/SPECJALISTYCZNYCH USŁUG  
OPIEKUŃCZYCH DLA OSÓB Z ZABURZENIAMI PSYCHICZNYMI nr .....

L.p.	Nazwisko i imię klienta	Adres klienta	Godziny zlecone		Godziny wykonane robocze	Stawka godzinowa	Koszt całkowity (kol.5x6)	% odpłatności	Kwota należna od klienta (kol.7X8)
			4	5					
1.			0			0	0,00	0%	0,00
2.			0			0	0,00	0%	0,00
3.			0			0	0,00	0%	0,00
...			0			0	0,00	0%	0,00
...			0			0	0,00	0%	0,00
...			0			0	0,00	0%	0,00
...			0			0	0,00	0%	0,00
...			0			0	0,00	0%	0,00
...			0			0	0,00	0%	0,00
...			0			0	0,00	0%	0,00
...			0			0	0,00	0%	0,00
...			0			0	0,00	0%	0,00
RAZEM			0			0	0	XX	0,00

Data: \_\_\_\_\_

Podpis Kierownika: \_\_\_\_\_

Wystawił: \_\_\_\_\_

Załącznik nr 4  
Do umowy nr .....  
z dnia.....

pieczęć podmiotu  
Jastrzębie-Zdój, dnia ..... 2015 r.

**HARMONOGRAM**  
**usług opiekuńczych/specjalistycznych dla osób z zaburzeniami psychicznymi**  
**w miesiącu ..... 2015 r.**

**UWAGA**  
W przypadku świadczenia usług przez np. dwóch opiekunów u tego samego klienta, podopiecznego należy wykazać dwukrotnie (w osobnych wierszach tabeli), przy porządkowaniu nazwiska opiekuna.

lp.	nazwisko i imię osoby objętej pomocą (klienta)	adres osoby objętej pomocą (klienta)	nazwisko i imię osoby realizującej usługi (opiekuna)	dni tygodnia	godziny pracy osoby realizującej usługi od / do	suma godzin planowanych do wykonania przez opiekuna	ilość godzin wypracowana przez opiekuna u danego klienta w poprzednim miesiącu	uwagi
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1								
2								
3								
4								

Sporządził: \_\_\_\_\_ Podpis osoby reprezentującej Podmiot: \_\_\_\_\_



**Wykaz Podwykonawców (firm), uczestniczących w wykonaniu zamówienia**

Nazwa firmy	Adres siedziby	Rodzaj oraz zakres prac

.....dn. ....

.....  
Podpis i pieczęć osoby uprawnionej do  
występowania w imieniu wykonawcy